

for låssystem : **Vi anbefaler på det sterkeste at sikkerhetsskjema utfylles og returneres snarest.**

Dersom sikkerhetsskjema ikke returneres utfylt og signert, vil bestillinger bli skjønsmessig vurdert.

System eier:	
Adresse:	
Poststed:	
Telefonnummer:	

Rutine for etterbestilling av systemnøkler, samt kopi av låsplan.

Kryss av ditt valg for bestillingsrutine:
 Skriftlig bestilling pr. brev (med logo eller stempel) uavhengig av signatur.

 Skriftlig bestilling pr. brev signert av rekvirent, (se felt nedenfor).

 Bestilling via e-post fra rekvirenter, (se e-post adresser i felt nedenfor).

 Bestilling pr. tlf. mot sikkerhetskoden:
(Alle som har tilgang på koden kan bestille.)

(Opprett selv ønsket bestillingskode.)

 Bestilling pr. fax skal **ikke** godtas!

 Alle tidligere opprettede rekvirenter slettes!
Dette må bekreftes av en avtroppende rekvirent. (se felt nederst.)

 Annen instruks: _____
Velger du bestilling via mail eller fax, kan sikkerhetsskjema oppdateres på samme måte!

Følgende personer gis bestillingsfullmakt for etterbestilling av nøkler:

Signatur:		e-post adresse ved behov:
Blokkbokstaver:		
Signatur:		e-post adresse ved behov:
Blokkbokstaver:		
Signatur:		e-post adresse ved behov:
Blokkbokstaver:		
Sted/dato :	_____	_____
		Signatur av ansvarlig rekvirent.

Bekreftelse fra avtroppende rekvirent ved opprettelse av nytt sikkerhetsskjema.

Jeg bekrefter herved at jeg er orientert om endring i bestillingsrutinen, og er inneforstått med at jeg ikke lenger skal ha bestillingsrett på systemet.

Signatur av avtroppende rekvirent for systemet.

Husk! Ta kopi for eget arkiv.
Førstegangssikkerhetsskjema
godtas kun sendt originalt pr. brev.
Nøkkelbestilling

kan sendes pr. brev, fax eller e-post.

Lås & Sikring AS, Abel Meyers gate 7
7800 Namsos

E-post: firmapost@laasogsikring.no

Telefaks: 74 21 68 81